

Umowa nr

Zawarta w dniuw Starej Wsi pomiędzy Przedszkolem Samorządowym w Starej Wsi,
ul. Mickiewicza 1, 05-430 Stara Wieś, reprezentowanym przez:

..... – dyrektora Przedszkola Samorządowego w Starej Wsi,

przy kontrasygnacie głównego księgowego –

zwanym „Zamawiającym”

a

.....
.....

reprezentowanym przez:

1. _____,

zwanym dalej **Wykonawcą**

zwanymi dalej indywidualnie „**Stroną**” lub łącznie „**Stronami**”.

Zważywszy, że:

w dniu 2016 roku Zamawiający ogłosił postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego (Znak sprawy) na wybór Wykonawcy na „**Przygotowanie i dostarczanie posiłków (usługa cateringowa) dla dzieci w wieku 2,5 - 4 lat uczęszczających do punktu Przedszkolnego w Pogorzeli Warszawskiej, ul. Leśna 2, 05-430 Celestynów w okresie od 01.09.2016 r. do 30.06.2017 r. w dniach, w których pracuje Punkt Przedszkolny**”.

w trybie zapytania ofertowego zorganizowanego zgodnie z zasadami określonymi w opisie przedmiotu.

1. W wyniku przeprowadzonego postępowania, oferta złożona przez Wykonawcę została wybrana, jako najkorzystniejsza pod względem kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do składania ofert.
2. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) posiada zdolność do zawarcia umowy;
 - b) umowa stanowi ważne i prawnie wiążące dla niego zobowiązanie;
 - c) zawarcie i wykonanie umowy nie stanowi naruszenia jakiejkolwiek umowy lub zobowiązania, których stroną jest Wykonawca, jak również nie stanowi naruszenia jakiejkolwiek decyzji administracyjnej, zarządzenia, postanowienia lub wyroku wiążącego Wykonawcę.
3. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że pozostaje podmiotem prawa prawidłowo utworzonym, istniejącym i działającym zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej, a także, iż w odniesieniu do Wykonawcy nie został złożony wniosek o otwarcie postępowania likwidacyjnego, upadłościowego, układowego lub naprawczego.
4. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do należytego wykonania Umowy oraz środki konieczne do wykonania umowy, a jego sytuacja finansowa pozwala na podjęcie w dobrej wierze zobowiązań wynikających z umowy.

5. Zamawiający oświadcza i zapewnia, iż posiada środki finansowe konieczne do należytego wykonania Umowy.

Strony postanawiają zawrzeć następującej treści umowę:

§1

1. Przedmiotem umowy jest przygotowanie i dostarczanie posiłków (usługa cateringowa) dla dzieci w wieku 2,5 - 4 lat uczęszczających do Punktu Przedszkolnego w Pogorzeli Warszawskiej, ul. Leśna 2, 05-430 Celestynów w okresie od 01.09.2016 r. do 30.06.2017 r. w dniach, w których pracuje Punkt Przedszkolny.
2. Pod pojęciem posiłki rozumie się gorący obiad w postaci pierwszego i drugiego dania oraz kompotu lub soku naturalnego.
3. Zakres zamówienia obejmuje przygotowanie z produktów własnych oraz dostawę własnym transportem do Punktu Przedszkolnego posiłków zgodnie z zaleceniami i normami żywienia Instytutu Żywności i Żywienia.
4. Posiłki, o których mowa w ust. 1 muszą składać się z:
zupy (min. 250 ml) oraz drugiego dania (min. 380 g) w tym: produkt węglowodanowy (min. 200 g); ziemniaki, kasza, ryż, makaron bądź, np.: kluski śląskie, kopytka; produkt białkowy pochodzenia zwierzęcego – gotowy min. 80g (mięso np. sztuka mięsa, udziec kurczaka, pierś z indyka, kotlet schabowy, stek z piersi kurczaka, pierś z indyka, bitki wołowe, gulasz, itp., bądź ryba gotowa – min. 80 g), surówka, jarzyny gotowane min. 100 g, (podawane warzywa powinny być różnorodne), kompot lub sok z produktów świeżych i pełnowartościowych (min. 200 ml).
5. Liczba posiłków zamawianych przez Zamawiającego będzie różna każdego dnia ze względu na zmienną frekwencję dzieci.
6. Maksymalna liczba posiłków to 20 (przy 100% frekwencji dzieci w punkcie przedszkolnym) a minimalna 0 (przy frekwencji wynoszącej 0%).
7. Zamawiający ponosi koszty tylko i wyłącznie za ilość posiłków, które zamówił na dany dzień.
8. Liczba posiłków uzależniona będzie od frekwencji dzieci w punkcie przedszkolnym.

§2

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania posiłków o najwyższym standardzie, na bazie produktów najwyższej jakości, świeżych, naturalnych z normami bezpieczeństwa zgodnymi ze standardami HACCP oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 sierpnia 2015r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze

stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. z 2015 r. poz. 1256).

2. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia posiłków dla dzieci bezmlecznych, bezglutenowych oraz dla dzieci z innymi alergiami pokarmowymi potwierdzonymi zaświadczeniem lekarskim, o których będzie informowany przez Zamawiającego przy podawaniu dziennej ilości zamawianych porcji obiadowych. Posiłki te muszą być urozmaicone i pełnowartościowe.
3. Wykonawca odpowiedzialny jest za dostarczenie dekadowego (10 – dniowego) jadłospisu dla dzieci. Sporządzone przez Wykonawcę jadłospisy powinny być urozmaicone i różnorodne. Jadłospis ten powinien być dostarczony Zamawiającemu na 5 dni przed okresem jego obowiązywania. Zamawiający ma prawo do dokonywania zmian w jadłospisie przedstawionym przez Wykonawcę.
4. Proces przygotowania posiłków, dostarczania i przekazania personelowi Punktu Przedszkolnego musi być zgodny z obowiązującymi przepisami dotyczącymi żywienia zbiorowego.
5. Posiłki muszą być dostarczane w termosach i pojemnikach, na które Wykonawca posiada odpowiednie atesty i certyfikaty.
6. Transport posiłków musi odbywać się samochodem przystosowanym do przewozu żywności, na który Wykonawca posiada odpowiednie dokumenty potwierdzające dostosowanie pojazdu.
7. Posiłki muszą być sporządzane w dniu dostawy ze świeżych pełnowartościowych produktów. Dostarczone obiady muszą być gorące, a ich temperatura zgodna z zasadami serwowania potraw. Posiłki muszą być dostarczane w godzinach 12.00-12.30
8. Wykonawca zobowiązuje się do niestosowania gotowych potraw konserwowych oraz dostępnych na rynku ulepszaczy smaków jak również gotowych dań w torebkach, itp.
9. Posiłki będą przygotowywane przez osoby posiadające zaświadczenia lekarskie z badań przeprowadzonych do celów sanitarno – epidemiologicznych.
10. Posiłki będą przygotowywane w zakładzie spełniającym wymagania higieniczno – sanitarne dla zakładów produkujących lub wprowadzających do obrotu posiłki, środki spożywcze.
11. Wykonawca jest zobowiązany do przechowywania próbek posiłków do celów sanitarno – epidemiologicznych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
12. Wykonawca jest zobowiązany do odbioru zlewk i resztek jedzenia we własnych naczyniach w tym samym dniu, w którym zostały dostarczone posiłki.

§3

1. Termin realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ustala się od 01.09.2016 r. do 30.06.2017 r., od poniedziałku do piątku wyłącznie w dniach w których pracuje punkt przedszkolny.
2. Szacunkowa liczba dni pobytu dzieci w punkcie Przedszkolnym w roku szkolnym 2016/2017 – 210 dni.

§ 4

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Odbiór codziennej ilości dostarczanych posiłków przez upoważnioną osobę.
2. Informowanie Wykonawcy przez upoważnionego pracownika o wymaganej ilości posiłków na dany dzień.
3. Informacja o wymaganej ilości posiłków, o której mowa w pkt 2 będzie przekazywana Wykonawcy w dniu wykonania usługi do godz. 9.00.
4. Informacja o wymaganej ilości dostarczonych posiłków będzie przekazywana wykonawcy w formie telefonicznej, e-mailowej lub faxem.
5. Zapewnienie opieki dzieciom podczas posiłków.
6. Codzienna kontrola wydawanych posiłków.
7. Sporządzenie wykazów uczniów spożywających posiłki.

§5

1. Strony ustalają, iż maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z tytułu realizacji niniejszej umowy wynosizł netto (słownie:.....)% VAT,zł brutto (słownie:.....)
2. Ustala się cenę brutto dziennego wyżywienia (obiad składający się z zupy, dania drugiego kompotu lub soku ze świeżych owoców) jednego dziecka na kwotę bruttozł (słownie:.....)
3. Wynagrodzenie wypłacane Wykonawcy będzie wynikało z ilości faktycznie dostarczonych posiłków i ceny jednego posiłku (jako iloczyn tych liczb).
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem obejmującym wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania umowy zgodnie z treścią zapytania ofertowego (załącznik nr 1 do umowy) oraz złożoną przez Wykonawcę ofertą (załącznik nr 2 do umowy).
5. Cena określona w ust. 2 przez Wykonawcę nie będzie podlegała waloryzacji, w szczególności ze względu na inflację w okresie ważności umowy.
6. Cena jednostkowa za obiad, która zostanie podana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym będzie obowiązywała w niezmienniej stawce do końca obowiązywania umowy.
7. Płatnikiem za wykonanie przedmiotu umowy będzie Przedszkole Samorządowe w Starej Wsi.
8. Faktury za przedmiot zamówienia będą wystawiane na: Przedszkole Samorządowe w Starej Wsi, ul. Mickiewicza 1, 05-430 Celestynów, NIP: 532-17-33-720.
9. Wykonawca każdorazowo zobowiązany jest złożyć fakturę w terminie 7 dni po zakończeniu miesiąca kalendarzowego wraz z zestawieniem ilości dostarczonych obiadów w danym miesiącu.
10. Termin płatności faktur ustala się na 21 dni licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu.
11. Płatność dokonywana będzie na konto wskazane na fakturze Wykonawcy.

12. Za termin zapłaty faktury uznaje się dzień, w którym Zamawiający zlecił swojemu bankowi dokonanie przelewu wynagrodzenia na konto wskazane przez Wykonawcę.
13. Zamawiający nie wyraża zgody na przenoszenie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§6

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w każdym z następujących przypadków:
 - 1.1. Wykonawca nie rozpoczął w terminie wykonywania Umowy, bez uzasadnionej przyczyny oraz nie reaguje na złożone na piśmie wezwanie Zamawiającego do rozpoczęcia usług;
 - 1.2. Wykonawca przerwał bez uzasadnionej przyczyny realizację usług i przerwa ta trwa dłużej niż 2 dni;
 - 1.3. Wykonawca nie wykonuje usług zgodnie z umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne, a Zamawiający bezskutecznie wezwał go do zmiany sposobu wykonania Umowy i wyznaczył mu w tym celu odpowiedni termin;
 - 1.4. wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno zostać dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z podaniem uzasadnienia.

§7

1. Strony ustalają kary umowne:
 - a) z tytułu nieterminowego wykonania przedmiotu umowy, tj. niedostarczenie wymaganej ilości posiłków do Punktu Przedszkolnego w Pogorzeli Warszawskiej w określonym czasie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości równej wartości zamówionej dostawy na dany dzień,
 - b) z tytułu nierzetelnego wykonania przedmiotu umowy, tj. w każdym przypadku, kiedy Wykonawca nie spełni warunków, o których mowa w § 1 oraz w § 2 umowy, wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości równej wartości zamówionej dostawy na dzień, w którym stwierdzono uchybienie,
 - c) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1,
 - d) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1,
 - e) Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z bieżących należności Wykonawcy. Zapłacenie lub potrącenie kary za nie dotrzymanie warunków umowy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonywania zobowiązań umownych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kar umownych, niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty wraz z notą obciążeniową.

3. W przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają poniesionej szkody, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach przewidzianych w Kodeksie Cywilnym.

§8

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty w przypadkach, gdy:
 - a) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
 - b) nastąpi zmiana przepisów prawa w zakresie podatku od towarów i usług w zakresie przedmiotu umowy prowadząca do podwyższenia całkowitego wynagrodzenia za realizację przedmiotu umowy,
 - c) Strony umowy uznają zasadność wprowadzenia zmian do umowy, a zmiany te nie wywołają niekorzystnych skutków dla Zamawiającego i nie spowodują zmiany oferowanych warunków realizacji zamówienia będących podstawą oceny ofert.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.
3. Zmiana środka transportu, przeznaczonego do realizacji przedmiotu umowy nie wymaga formy aneksu do niniejszej umowy, a jedynie pisemnie wyrażonej zgody przez Zamawiającego przy czym ten środek transportu musi spełniać warunki nie gorsze niż opisane przez Zamawiającego.

§9

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w formie aneksu do umowy, podpisanego przez obie strony.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Spory wynikające z umowy rozpatrywać będzie Sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
5. Integralną częścią niniejszej umowy jest:
 - 5.1. Zaproszenie do składania ofert – załącznik nr 1 do umowy,
 - 5.2. Formularz ofert – załącznik nr 2 do umowy.

.....

Zamawiający

.....

Wykonawca